

УТВЕРЖДЕНА
приказом начальника
Управления образования
Администрации городского округа
Электросталь Московской области
от 01.10.2024 № 607/5-о

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
на территории городского округа Электросталь Московской области в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году			
1	Взаимодействие с Министерством образования Московской области (далее – Министерство), с управлением государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования (далее – управление), с управлением государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – управление надзора), ГАОУ ДПО МО «Корпоративный университет развития образования» (далее – КУРО) по вопросам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году (с учетом материалов, приведенных в статистическом и методическом сборниках), определения проблем и задач при подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2025 году, в том числе организация и проведение самодиагностики организационно-технологического обеспечения проведения ГИА в 2024 году.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	сентябрь-октябрь 2024
2	Участие в совещании Министерства с ответственными на муниципальном уровне за подготовку и проведение ГИА по итогам ГИА в 2024 году.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	октябрь 2024
3	Участие в коллегии «Эффективность организации и проведения ГИА на территории Московской области в 2024 году, задачи на 2025 год». Министерства.	УО (отв. Митькина Е.И.)	ноябрь 2024
4	Совещания по вопросам анализа проведения ГИА в 2024 году: - с руководителями МОУ; - с заместителями руководителей МОУ; - с руководителями ГМО	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.), МУ ДПО «Методический центр»	октябрь 2024 года
5	Размещение анализа результатов ГИА-2024 на сайте УО	УО (отв. Каштанова О.А.)	сентябрь-октябрь 2024 года
6	Ознакомление с рекомендациями, размещенными на сайте https://iroasoumo.ru/recommendations , по совершенствованию преподавания учебных предметов на основе выявленных типичных	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.), МУ ДПО	октябрь-ноябрь 2024 года

	затруднений и ошибок (по совершенствованию преподавания учебных предметов всем обучающимся, а также по организации дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки, включая организацию и методику преподавания).	«Методический центр»	
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов.			
7	Проведение качественного анализа результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) в общеобразовательных учреждениях (далее – ОУ), повышение качества преподавания учебных предметов в каждом ОУ с учетом рекомендаций, опубликованных в сборнике методических материалов на сайте https://iroasoumo.ru/recommendations	ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
8	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА, в том числе: заседания предметных кафедр.	МУ ДПО «Методический центр»	октябрь 2024 – март 2025
9	Проведение всероссийских проверочных работ, анализ результатов выполнения заданий.	УО (отв. Джуль А.И.) ОУ (отв. директора ОУ)	апрель-май 2025
10	Проведение оценки качества общего образования на основе практики международных исследований (общероссийская выборка).	УО (отв. Джуль А.И.) МУ ДПО «Методический центр» (отв. Мишакова Г.М.) ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
11	Проведение региональных диагностических по математике для 7 классов (математические классы)	МУ ДПО «Методический центр» (отв. Мишакова Г.М.) ОУ (отв. директора ОУ)	сентябрь 2024, март 2025
12	Проведение региональных диагностических работ (исследование уровня функциональной грамотности для 7, 8, 9 классов).	МУ ДПО «Методический центр» (отв. Мишакова Г.М.) ОУ (отв. директора ОУ)	январь-март 2024
13	Проведение региональных диагностических работ для обучающихся 10 классов с углубленным изучением предметов (по биологии, физике, химии).	МУ ДПО «Методический центр» (отв. Мишакова Г.М.) ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь-декабрь 2024
14	Анализ результатов региональных диагностических работ в целях повышения качества образования, в т.ч. выстраивания индивидуальной образовательной траектории обучающихся.	МУ ДПО «Методический центр»	в течение года

		(отв. Мишакова Г.М.) ОУ (отв. директора ОУ)	
15	<p>Организация и проведение заседаний городских и школьных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) с учетом опыта проведения ГИА в 2024 году по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА; - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам (в т.ч. демонстрационных версий 2025 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнения бланков ответов выпускниками, типичных ошибок; - анализа критериев оценивания работ. 	МУ ДПО «Методический центр» ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года октябрь-декабрь 2024
16	Участие в вебинарах, проводимых председателями предметных комиссий ЕГЭ для учителей ОУ, работающих в 11 классах, по подготовке к сдаче ЕГЭ «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ЕГЭ 2025 года»	МУ ДПО «Методический центр» ОУ (отв. директора ОУ)	январь-февраль 2025
17	Участие в вебинарах, проводимых Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ).	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года (по графику ФИПИ)
18	Участие в семинарах по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональных семинарах	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
19	Участие в мероприятиях для молодых учителей, в рамках которых проходит трансляция инновационного педагогического опыта педагогов, совместные уроки и мастер-классы молодых учителей с наставниками, круглые столы по актуальным вопросам и проблемам подготовки выпускников к ЕГЭ, ОГЭ, возникающим в начале педагогической карьеры, с целью организации наиболее эффективной передачи опыта и преемственности традиций высокого стандарта качества подготовки выпускников к ЕГЭ, ОГЭ	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
20	Участие в групповых и индивидуальных консультациях с выпускниками, планирующими сдавать ЕГЭ, ОГЭ по предметам в 2025 г. с учетом анализа методических рекомендаций с последующим выполнением заданий из демоверсий и открытого банка заданий ЕГЭ ФИПИ.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
21	Организация и проведение мероприятий по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА в рамках муниципального ресурсного центра.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года

	Русский язык:		
23	Участие в региональной научно-практической конференции «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по русскому языку».	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
24	Участие в семинарах/вебинарах по анализу результатов ЕГЭ по русскому языку в 2024 году.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	сентябрь-декабрь 2024
25	Ознакомление с обучающими видеороликами преподавателей ГОУ ВО МО «ГСГУ» по развитию читательской грамотности у школьников, размещенными в открытом доступе (по адресу https://gukolomna.ru/obrazovanie/formirovanie-chitatelskoy-gramotnosti.php) (в рамках проекта «Читаем с филфаком ГСГУ»).	УО, ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
26	Участие в региональной научно-практической конференции «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по русскому языку».	УО, ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
27	Участие в образовательных интенсивах для учителей русского языка и обучающихся 10-11 классов ОО Московской области.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
28	Участие в семинарах для экспертов региональной предметной комиссии по проверке ЕГЭ по русскому языку.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь – апрель 2025
29	Изучение методических рекомендаций для учителей русского языка и литературы Московской области с учетом результатов регионального анализа итогового сочинения.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь-ноябрь 2024
30	Участие в серии практико-ориентированных семинаров: по отработке наиболее эффективных технологий изучения предметов; по основным проблемным вопросам обучения учащихся с высоким и низким уровнем мотивации учебно-познавательной деятельности.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	март-апрель 2025
	Математика и физика:		
31	Участие в практических семинарах «Эффективная педагогическая практика в обучении и подготовке обучающихся к ЕГЭ по математике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 – май 2025

32	Участие в региональном семинаре в формате вебинара «Анализ результатов ГИА в 2024 году по физике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
33	Участие в региональном учебно-методическом семинаре «Методика подготовки учащихся к решению заданий ЕГЭ по математике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 – май 2025
34	Участие в муниципальной предметной неделе физики, информатики и математики.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024
35	Участие в региональном учебно-методическом семинаре «Обучение учащихся в сотрудничестве при подготовке к итоговой аттестации по математике и физике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024
36	Участие в региональном семинаре в формате вебинара «Инновационные технологии при обучении математике и физике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025
37	Участие в региональном учебно-методическом семинаре «Функциональная грамотность как основа качества подготовки к ГИА».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025
38	Участие в ежегодном региональном профессиональном конкурсе творческих разработок «Инновационные технологии при обучении математике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль-апрель 2025
39	Участие в региональном семинаре «Методика подготовки учащихся к решению заданий профильного ЕГЭ по математике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
40	Участие в цикле региональных семинаров для старшеклассников по методам решения задач по математике и физике.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ), выпускники	в течение года
41	Участие в цикле региональных вебинаров «Актуальные вопросы обучения физике в 2024-2025 учебном году».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ), выпускники	в течение года

42	Участие в цикле круглых столов «Повышение эффективности и качества образования при подготовке к ГИА по физике». в течение года	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ), выпускники	в течение года
43	Участие в занятиях в рамках факультетского проекта ФМФХИ «Школа юного ученого» по теме «Решение задач части 2 экзамена по физике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	март 2025
44	Участие в региональном конкурсе творческих экспериментальных работ обучающихся Московской области «Архимед-МО».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль – апрель 2025
45	Участие в вебинаре по физике «Формирование умения решать задачи, используя физические законы».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
46	Участие в вебинаре по математике «Формирование умения оперировать понятиями: прямоугольный параллелепипед, куб, шар».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024
47	Участие в вебинаре «Формирование умения использовать свойства чисел и правила действий с рациональными числами при выполнении вычислений».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024
48	Участие в вебинаре по математике «Методика преподавания темы «Проценты. Решение задач на проценты». Формирование умения применять полученные знания для решения задач практического характера».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024
49	Участие в вебинаре по математике «Формирование умения анализировать, извлекать необходимую информацию, пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчётах».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025
50	Участие в вебинаре по математике «Формирование умения применять полученные знания на уроках геометрии при решении задач».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025
51	Участие в вебинаре по математике «Методика обучения решению задач практического характера. Алгебраический метод решения текстовых задач».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025

52	Участие в вебинаре по математике: «Применение закона сохранения энергии в комбинированных задачах (механические, тепловые процессы, электрические явления)».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
	Химия:		
53	Участие в региональной площадке лучших педагогических практик по подготовке к олимпиадам по предметам естественнонаучного цикла.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ), МОУ «Лицей №7»	октябрь 2024
54	Участие в региональном вебинаре «Актуальные вопросы подготовки учащихся старших классов к выполнению заданий с развёрнутым ответом в ЕГЭ по химии».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
55	Участие в региональном семинаре для учителей биологии, химии и экологии «Метапредметные задания в ЕГЭ 2025 г.»	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024
56	Участие в вебинарах: - «Практико-ориентированные задания на уроках химии»; - «Методические приемы при обучении составлению химических формул оксидов, кислот, оснований и солей».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 февраль 2025
57	Участие в мастер-классе «Обобщение опыта работы учителей-предметников, чьи выпускники показывают высокие и (или) стабильные результаты».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ), МОУ «Лицей №7»	в течение года
58	Участие в региональном очном семинаре для учителей химии «Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к ГИА».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025
59	Участие в ежегодном региональном вебинаре «Готовимся к ГИА-11. Типичные ошибки и изменения в КИМ».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
60	Участие в региональной научно-практической конференции школьников «Зелёная планета».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
61	Участие в региональной научно-практической конференции школьников «Ломоносовские чтения».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	март 2025

		МОУ «Лицей №7»	
62	Участие в олимпиаде по биологии, химии и экологии «Океан знаний».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль-март 2025
63	Участие в IV Медицинской олимпиаде школьников (естественно-научная олимпиада).	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	март 2025
	Биология:		
64	Участие в круглом столе для учителей биологии «Повышение эффективности и качества образования при подготовке к ЕГЭ по биологии, решение заданий повышенного уровня сложности».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 – март 2025
65	Участие в серии региональных вебинаров: -«Анализ заданий ЕГЭ по биологии, вызвавших затруднения в 2024 г.»; - «Рекомендации для успешной подготовки к ГИА 2025 г.».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
66	Участие в вебинарах: -«Задания развернутой части. Алгоритм выполнения. Особенности оценивания». -«Методические подходы к изучению сложных тем в школьном курсе биологии».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
67	Участие в методическом семинаре «Лучшие практики подготовки учащихся к итоговой аттестации по биологии на основе результатов ЕГЭ по биологии в 2024 году».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
68	Методическая поддержка образовательных организаций Московской области с низкими результатами ЕГЭ-2024.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
	История, обществознание:		
69	Участие в вебинарах в рамках Школы профессионального мастерства.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение учебного года
70	Участие в семинаре «Анализ результатов ЕГЭ по обществознанию- 2024».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024

71	Участие в региональной конференции «Анализ результатов ЕГЭ по обществознанию- 2024».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
72	Участие в аналитико-методическом семинаре для руководителей методических объединений учителей истории «Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ по истории».	МУ ДПО «Методический центр»	март 2025
73	Взаимодействия учителей в рамках Ассоциации учителей истории и обществознания Московской области по сложным вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ.	МУ ДПО «Методический центр»	в течение года
74	Участие в мероприятиях «Педагогические мастерские» по вопросам подготовке к ЕГЭ по обществознанию.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
75	Участие в вебинаре для учителей 10-11 классов «Анализ результатов ЕГЭ по обществознанию по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области в 2024 году».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
76	Участие в семинаре в формате вебинара «Сложные темы по обществознанию простыми словами».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
77	Участие в семинарах: - «Формирование и реализация метапредметных умений школьников в контексте государственной итоговой аттестации по истории. Лучшие практики»; - «Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач на уроках истории».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024 январь 2025
	География:		
78	Участие в региональном семинаре «Итоги ГИА-2024 по географии в Московской области. Подготовка к экзамену – 2025».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024
79	Участие в региональных семинарах: - «Методика обучения географии - 2025». - «Структура КИМ по географии – 2025. Подготовка к успешной сдаче экзамена».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 январь 2025
80	Участие в ежегодной Международной просветительской акции «Географический диктант», организованной Русским географическим обществом.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	по расписанию акции

	Информатика:		
81	Участие в круглом столе в форме вебинара «Анализ результатов проведения ГИА-11 по информатике на территории Московской области».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	сентябрь 2024
82	Оказание адресной методической помощи педагогам ОО с низкими результатами ОГЭ и ЕГЭ.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение учебного года
83	Обучения на курсах повышения квалификации «Подготовка к ЕГЭ по информатике»; - «Методика преподавания языка программирования Python при реализации курса информатики и во внеурочной деятельности с обучающимися 10-ых классов».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь- декабрь 2024 сентябрь - декабрь 2024
84	Участие в вебинаре «Методика подготовки обучающихся к выполнению заданий, вызвавших наибольшие затруднения у участников КЕГЭ в 2024 году».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024
85	Участие в вебинаре для обучающихся, планирующих сдавать КЕГЭ по информатике. «Стратегия успешной подготовки к ЕГЭ по информатике»	ОУ (отв. директора ОУ)	январь 2025
86	Участие в вебинаре «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ по информатике».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
87	Участие в серии вебинаров с участием учителей, учащиеся которых демонстрируют стабильно высокие результаты по итогам государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024 – апрель 2025
88	Участие в учебно-методическом семинаре «Методика подготовки обучающихся к выполнению заданий, вызвавших затруднения у участников КЕГЭ по информатике в 2024 г.».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024
89	Участие в учебно- методическом семинаре «Особенности подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ по информатике. Лучшие практики».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	апрель 2025
	Литература:		
90	Участие в вебинаре «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций, обучающихся при подготовке к ЕГЭ 2024 года».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль – март 2025

91	<p>Участие в консультациях-тренингах на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Методика анализа лиро-эпических произведений», • «Как организовать уроки подготовки к ЕГЭ по литературе в старших классах: из опыта успешной подготовки к ЕГЭ», • «Алгоритм анализа лирического / эпического / драматического произведения», • «Периодизация русской литературы», • «Роль изобразительно-выразительных средств языка в художественном произведении», • «Методика анализа фрагмента (эпизода) текста», • «Пути повышения функциональной грамотности обучающихся при подготовке к ЕГЭ по литературе». 	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 – апрель 2025
92	<p>Участие в вебинарах на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Поэтика художественного текста», • «Законы создания художественного образа», • «Авторский стиль и стилистика художественного произведения», • «Лучшие экранизации отечественно и зарубежной классики», • «Современный литературный процесс». 	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024 – апрель 2025
	Английский язык:		
93	Участие в региональном семинаре в формате вебинара «Результаты ЕГЭ-2024 по английскому языку: анализ типичных ошибок, допущенных выпускниками»	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024
94	<p>Участие в вебинарах:</p> <ul style="list-style-type: none"> -«Актуальная нормативная документация, регламентирующая работу педагога английского языка в 2024-2025 учебном году. Как готовить к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ?» - «Формирование креативного мышления как компонента функциональной грамотности обучающихся на уроках английского языка»; - «Формирование глобальных компетенций как компонента функциональной грамотности обучающихся на уроках английского языка»; - «Стратегии подготовки и критерии оценивания ответов на задания Устной части ОГЭ по английскому языку»; - «Особенности подготовки к выполнению заданий 37 и 38 в ЕГЭ по английскому языку. Рекомендации эксперта»; -«Устная часть ЕГЭ-2025. Анализ типичных ошибок. Рекомендации по подготовке»; 	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	<p>сентябрь 2024</p> <p>октябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p> <p>февраль 2025</p> <p>февраль 2025</p> <p>март 2025</p>

	- «Ключевые моменты подготовки к сдаче письменной части ОГЭ. Основные трудности и пути их решения».		апрель 2025
95	Участие в круглом столе семинаре «Стратегии подготовки к ГИА-2025».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
96	Онлайн-консультации ведущих экспертов ПК по вопросам преодоления дефицитов, выявленных ЕГЭ по английскому языку, организация выступлений педагогов, выпускники которых показали лучший результат (получили высокий балл) экзамена по английскому языку (очно-дистанционный формат).	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
	Немецкий язык:		
97	Участие в серии семинаров «Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ по немецкому языку с учетом результатов экзамена выпускников с высоким уровнем подготовки» (очно-дистанционный формат).	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение учебного года
98	Участие в региональном вебинаре для учителей немецкого языка по теме «Подготовка к ГИА-11».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль – март 2025
99	Участие в мастер-классе по организации дифференцированной работы по организации подготовки к ГИА по немецкому языку.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение учебного года
100	Участие в вебинаре «Повышение мотивации учащихся и педагогов на уроках иностранного языка посредством применения современных педагогических и информационных технологий в рамках реализации ФГОС и обновленных ФГОС ООО».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024
	Французский язык:		
101	Участие в серии вебинаров: - «Повышение мотивации школьников к изучению французского языка»; - «Эффективная подготовка к ГИА 2025».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
102	Участие в региональном вебинаре для учащихся по теме «Подготовка к ГИА-11».	ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
	Китайский язык:		
103	Участие в круглом столе и семинарах по популяризации китайского языка.	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года

104	Участие в методическом семинаре «Стратегии подготовки к ГИА-2025 по китайскому языку».	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
105	Участие в научно-стратегической сессии «Методические аспекты подготовки к ЕГЭ по китайскому языку в 2025 году: теория и практика» (в рамках Международного фестиваля науки ГУП).	МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль 2025
3. Нормативно-правовое обеспечение			
106	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровней по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2024 году, регламентирующих вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Подготовка списков кандидатов: государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК); предметных комиссий Московской области; 2) проведения итогового собеседования по русскому языку; 3) проведения ГИА-9 в досрочный период; 4) организация пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) для проведения ГИА-9 в досрочный период и подготовка списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период (в случае участия в ГИА в досрочный период); 5) проведения ГИА-9 в основной период; 6) организация ППЭ для проведения ГИА-9 в основной период и подготовка списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в основной период; 7) проведения ГИА-9 в дополнительный период; 8) организация ППЭ для проведения ГИА-9 в дополнительный период и подготовка списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период (в случае участия в ГИА в дополнительный период); 9) изучение методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении ГИА. 	УО (отв. Снычева Т.Н.), МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-9
107	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровней по организации и проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11) в 2025 году, регламентирующих вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проведение итогового сочинения (изложения); 2) подготовка списков кандидатов: <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - апелляционной комиссии: досрочный период; - предметных комиссий Московской области (далее – ПК): 	УО (отв. Джуль А.И.), МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-11

	<p>в досрочный период; в основной период; 3) проведение ГИА-11 в досрочный период (в случае участия в ГИА в досрочный период); 4) организация ППЭ и подготовка списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в досрочный период; 5) проведения ГИА-11 в основной период; 6) организация ППЭ и подготовка списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в основной период; 7) проведения ГИА-11 в дополнительный период (в случае участия в ГИА в дополнительный период). 8) организация ППЭ и подготовка списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в дополнительный период.</p>		
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
108	<p>Организация работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закупкам работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА; - заключению договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ (оказанию услуг), связанных с организацией и проведением ГИА; - заключению договоров с юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ (оказанию услуг), связанных с организацией и проведением ГИА; - оплате лицам, привлекаемым к проведению ГИА; - дооборудованию ППЭ; - настройке каналов связи; - аттестации рабочих мест; - обновлению электронных подписей, получение и выдача членам ГЭК электронных ключей; - оплате лицам, привлекаемым к подготовке экспертов ГИА-11 и ГИА-9 и организационно-методическому сопровождению ПК; - обеспечению функционирования систем видеонаблюдения; - оборудованию для печати КИМ в ППЭ; - оборудованию для проведения устной части ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - обеспечению оборудованием для проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме (далее – КЕГЭ). 	<p>УО (отв. Кечина М.Ю., Джуль А.И., Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>в течение года в соответствии с единым расписанием ГИА</p>
5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
109	<p>Взаимодействие с КУРО по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дистанционной подготовки экспертов на базе ФИПИ; - участия в вебинарах по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ 2025 года для председателей и экспертов ПК, проводимых ФИПИ; - участия в курсах повышения квалификации, проводимых ФИПИ «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении ГИА»; 	<p>УО</p>	<p>в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - участия в вебинарах, семинарах для экспертов предметных комиссий, проводимых ФИПИ; - участие в вебинарах по оцениванию устных ответов на задания итогового собеседования; - участие ПК в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ. - участие в квалификационных испытаниях для кандидатов на включение в составы ПК (с возможным использованием Интернет- системы ФИПИ для дистанционной подготовки экспертов ПК «Эксперт ЕГЭ»), претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт); - участия в вебинарах по оцениванию устных ответов на задания итогового собеседования. 	<p>(отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.), МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>графиками Рособрнадзора, ФИПИ, КУРО</p>
110	<p>Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА в обучающих семинарах, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий организаторов ГИА на региональном и муниципальном уровнях, а также в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственных муниципального уровня за организацию и проведение ГИА; -ответственных муниципального уровня за подготовку лиц, привлекаемых к ГИА; -руководителей ППЭ; -организаторов ГИА в ППЭ; -членов ГЭК; -технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно- техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, в том числе при печати КИМ; - технических специалистов, ответственных за работу видеонаблюдения; - руководителей ОУ; -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); -общественных наблюдателей; - участие в дистанционном обучении (учебная платформа) специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе КЕГЭ: досрочного периода; основного периода; - участие в дистанционных обучающих вебинарах для работников ППЭ. 	<p>УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)</p>	<p>январь-апрель 2025, дополнительно: май 2025</p>
111	<p>Участие в совещаниях Министерства, управления, управления надзора, АСОУ с ответственными лицами муниципального уровня за организацию и</p>	<p>УО (отв.</p>	<p>январь–июнь 2025</p>

	проведение ГИА и техническими исполнителями по вопросам проведения: - ГИА-11; - ГИА-9.	Кечина М.Ю., Джюль А.И. Снычева Т.Н.)	
112	Участие в совещаниях Министерства, управления, управления надзора, КУРО с руководителями (заместителями руководителей) МОУО по подготовке и проведению ГИА 2024 года.	УО (отв. Митькина Е.И., Кечина М.Ю.)	январь-май 2025
113	Организация и проведение на муниципальном уровне, а также в ППЭ подготовки следующих категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ и других категорий работников.	УО (отв. Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)	январь- апрель 2025
114	Организация и проведение на муниципальном уровне, а также в ППЭ с технологией «Печать КИМ и сканирование работ в ППЭ» подготовки следующих категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ.	УО (отв. Джюль А.И.), ОУ (отв. директора ОУ)	январь - апрель 2025
115	Участие в совещании (собеседовании) Министерства, управления, КУРО с руководителями МОУО по готовности к проведению ГИА 2025	УО (отв. Митькина Е.И., Джюль А.И.)	февраль 2025
116	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в рамках муниципального ресурсного центра.	УО, МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	февраль -май 2024
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
117	Организация «Горячей линии»	УО (отв. Джюль А.И., Снычева Т.Н.),	сентябрь 2024
118	Назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, печати, хранении, транспортировке экзаменационных материалов и результатов ГИА	УО (отв. Джюль А.И., Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)	октябрь 2024
119	Взаимодействие с КУРО по вопросам сбора информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего года; - обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов, детей- инвалидов: предварительная информация, итоговая информация.	УО (отв. Джюль А.И., Снычева Т.Н.)	ноябрь 2024 – март 2025
120	Взаимодействие с КУРО по вопросам формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее –	УО	по графику ФЦТ

	<p>РИС), в том числе внесения данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11; - о членах ПК; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках ГИА-9, ГИА-11, в том числе об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования; - отнесение участников ГИА-11, итогового сочинения (изложения) к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; - отнесение участников ГИА-9, итогового собеседования к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; - отнесение участников ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования к категории лиц с ОВЗ; - об общественных наблюдателях, в том числе о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями; - о распределении участников ГИА (итогового сочинения (изложения), итогового собеседования), работников, общественных наблюдателей по пунктам, выделенным для проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования; - о полученных и использованных экзаменационных материалах; - об экзаменационных работах участников ГИА, в том числе результатах обработки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования; <p>о поданных апелляциях, результатах рассмотрения апелляций.</p>	(отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.)	
121	Сбор информации и подготовка отчетов для Министерства образования Московской области и РЦОИ Московской области.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	в течение года
122	Совещания с координаторами образовательных учреждений по вопросам проведения: <ul style="list-style-type: none"> - единого государственного экзамена; - государственного выпускного экзамена; - основного государственного экзамена. 	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	в течение года
123	Взаимодействие с Министерством и КУРО по вопросам формирования региональной	УО (отв. Джуль А.И.)	по графику ФЦТ

	<p>информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС), в том числе внесения данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11; - о членах ПК; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках ГИА-9, ГИА-11, в том числе об участниках итогового сочинения (изложения); - отнесение участников ГИА-11, итогового сочинения (изложения) к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; - отнесение участников ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ; - об общественных наблюдателях; - о распределении участников ГИА (итогового сочинения (изложения), работников, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования; - о полученных и использованных экзаменационных материалах; - об экзаменационных работах участников ГИА, в том числе результатах обработки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования; - о поданных апелляциях, результатах рассмотрения апелляций. 	<p>Снычева Т.Н.) МУ ДПО «Методический центр» (отв. Кузнецов Д.А.)</p>	
124	<p>Взаимодействие с Министерством и КУРО по вопросам формирования списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 04.04.2024 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок 1), и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 04.04.2024 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок 2), с последующим внесением сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; 	<p>УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>ноябрь 2024 - май 2025</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ПК; - членов АК. 		
125	Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов, и документов, подтверждающих необходимость создания особых условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)	до 1 февраля 2025
126	Формирование ППЭ в соответствии с Порядком 1 и Порядком 2: - для участников ЕГЭ, ОГЭ; - для участников ГВЭ.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)	декабрь 2024- май 2025 август 2025
127	Мониторинг технической оснащенности ППЭ. - дооснащение ППЭ (в том числе КЕГЭ), обеспечение сканерами аудиторий ППЭ); - дооснащение ППЭ для проведения устной части ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - модернизация систем видеонаблюдения в ППЭ; - дооснащение ППЭ для проведения ГИА-9 (средства воспроизведения аудионосителей, оборудование для проведения лабораторных работ по физике и химии, компьютеры для проведения информатики и ИКТ); - оснащение новых ППЭ ЕГЭ и дооснащение (укрупнение) имеющихся ППЭ ЕГЭ; - обеспечение расходными материалами для печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ. Обеспечение сохранности переданного оборудования для обеспечения проведения ЕГЭ с использованием технологии печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ.	УО (отв. Кечина М.Ю., Джуль А.И. Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года (по мере необходимости)
128	Получение обновленных ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), КЕГЭ, печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ.	УО (отв. Джуль А.И.), ОУ (отв. директора ОУ)	по графику КУРО
129	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки, в том числе: - определение порядка проведения итогового сочинения (изложения); - определение мест регистрации на итоговое сочинение и мест проведения итогового сочинения; - определение порядка передачи комплекта тем сочинения (текстов изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения); - определение порядка и схемы копирования бланков и сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения); - осуществление проверки итогового	УО (отв. Джуль А.И.); ОУ (отв. директора ОУ)	в соответствии со сроками, установленным Порядком 1

	сочинения (изложения) экспертами комиссии ОО; осуществление обработки бланков итогового сочинения (изложения).		
130	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки, в том числе: - определение порядка проведения итогового собеседования; - определение мест регистрации на итоговое собеседование и мест проведения итогового собеседования; - определение порядка передачи комплекта тем и заданий итогового собеседования в места проведения итогового собеседования; осуществление проверки итогового собеседования экспертами комиссии ОО.	УО (отв. Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)	в соответствии со сроками, установленным Порядком 2
131	Заключение договоров по обслуживанию систем видеонаблюдения с ЗАО «Калуга-Астрал»	ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	январь-март 2025
132	Организация обеспечения межведомственного взаимодействия с: - УМВД России по г.о.Электросталь Московской области; - ГБУЗ Московской области «ЭЦГБ»; - МБУ «Благоустройство»; - ООО ИКТ; - АО Мособлэнерго; - ОНД по г.о.Электросталь управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Московской области; - ПАО «Ростелеком».	УО (отв. Кечина М.Ю., Джуль А.И., Снычева Т.Н.)	ноябрь 2024- сентябрь 2025
133	Осуществление проверки готовности систем видеонаблюдения: - в ППЭ; - в местах обработки и проверки работ; тестирование систем видеонаблюдения перед досрочным периодом ЕГЭ; тестирование систем видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ; тестирование систем видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ.	УО (отв. Джуль А.И.); ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	декабрь 2024 - август 2025
134	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА: - формирование списочного состава общественных наблюдателей; - оформление заявлений и удостоверений общественных наблюдателей; - передача заявлений в отдел итоговой аттестации и качества образования для дальнейшего оформления; - участие в дистанционных обучающих мероприятиях для общественных наблюдателей; - организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.); ОУ (отв. директора ОУ)	ноябрь 2024 - сентябрь 2025 (по графику Министерства и РЦОИ)

135	Мониторинг готовности ППЭ ГИА-11 к проведению экзаменов	УО (отв. Джуль А.И.); ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	март, апрель 2025
136	Организация работы по созданию условий, необходимых для проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ для выпускников с ОВЗ.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.); ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	ноябрь 2024 - июль 2025
137	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку как условия допуска к ГИА-11: основной срок; дополнительные сроки.	УО (отв. Джуль А.И.); ОУ (отв. директора ОУ)	4 декабря 2024 5 февраля 2025 9 апреля 2025
138	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9: основной срок; дополнительные сроки.	УО (отв. Снычева Т.Н.); ОУ (отв. директора ОУ)	12 февраля 2025 12 марта 2025 21 апреля 2025
139	Проведение ГИА - 9: - досрочный период (по решению Министерства); - основной период; - дополнительный период (по решению Министерства).	УО (отв. Снычева Т.Н.) ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-9
140	Проведение ГИА-11: - досрочный период (по решению Министерства); - основной период; - дополнительный период (по решению Министерства).	УО (отв. Джуль А.И.), ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА- 11
141	Ознакомление участников ГИА с результатами экзаменов, в том числе через Интернет-ресурсы.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ ППЭ)	в соответствии со сроками ФЦТ
142	Подготовка документов для ГЭК, АК Московской области: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.)	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА
143	Участие в тренировочных мероприятиях технологии передачи ЭМ по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печати и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ.	УО (отв. Джуль А.И.), директора ОУ ППЭ, МУ ДПО «Методический центр» (отв. Кузнецов Д.А.)	в соответствии с графиком Рособнадзора, ФЦТ
144	Участие в региональных тренировочных мероприятиях технологии передачи ЭМ по информационно-коммуникационной сети «Интернет», печати и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ.	УО (отв. Джуль А.И.) директора ОУ ППЭ, МУ ДПО «Методический центр» (отв. Кузнецов Д.А.)	по отдельному графику Министерства и КУРО

145	<p>Организация работы центра по осуществлению онлайн – видеонаблюдения за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории г.о.Электросталь Московской области (далее – ситуационный центр);</p> <p>формирование списка онлайн-наблюдателей в ситуационный центр;</p> <p>участие в вебинаре по работе с порталом СМОТРИЕГЭ для онлайн наблюдателей и работников муниципального ситуационных центров.</p>	<p>УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.); ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>в соответствии с единым расписанием проведения ГИА, по графику Министерства</p>
146	<p>Участие в семинарах, совещаниях, проводимых Министерством, управлением, РЦОИ</p>	<p>УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.); ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>в течение года</p>
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
147	<p>Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников, их родителей (законных представителей), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа «Горячей линии» муниципального уровня; - ведение специализированных разделов на сайтах УО, ОУ, МУ ДПО «Методический центр»; - размещение информации на стендах ОУ; - публикации в СМИ, социальных сетях; - выступления на местном телевидении. 	<p>УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.) МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>в течение года</p>
148	<p>Проведение классных часов и родительских собраний на муниципальном и школьном уровнях по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления с процедурой проведения ГИА; - информирование о ППЭ, сроках и порядке подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11; - ознакомление с порядком проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; - выбор предметов для сдачи ГИА; - перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; - процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; - повторный допуск к сдаче ГИА в текущем учебном году; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; - сроки, места и порядка подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования. 	<p>УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.), ОУ (отв. директора ОУ)</p>	<p>в течение года</p>
149	<p>Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями МОУ, в которых</p>	<p>УО</p>	<p>сентябрь 2024 -июнь 2025</p>

	обучаются выпускники, проходящие обучение на дому, дети-инвалиды.	(отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	
150	Психологическая подготовка выпускников и родителей (законных представителей): - психологические тренинги с обучающимися и родителями (законными представителями); - психологические тренинги с выпускниками и родителями (законными представителями); - тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам; - ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ; - использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.), МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ), ГМО педагогов-психологов и педагогов-предметников	в течение года
151	Организация и проведение общественно-просветительских акций для выпускников, родителей (законных представителей), направленных на создание положительного имиджа ЕГЭ, в том числе: - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - Всероссийская акция «100 баллов для Победы»; - Всероссийская акция «Я сдам ЕГЭ!» - Региональная акция «ГИА. Осознанность. Профориентация» - Муниципальная акция «Я сдам ОГЭ!»	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.), МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года январь – апрель 2025 март-апрель 2025 (по графику Рособнадзора) декабрь 2024 январь – апрель 2025
152	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024-2025 учебном году.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.), МУ ДПО «Методический центр», ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
153	Организация работы с МОУО, ОО по осуществлению контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - своевременность и полнота размещения информации на специализированных сайтах МОУО, ОО; оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году.	УО (отв. Джуль А.И., Снычева Т.Н.); ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
154	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - контроль за готовностью ППЭ к проведению ГИА;	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	март-июнь, сентябрь 2025

	-контроль за соблюдением процедуры проведения ГИА в ППЭ, в том числе онлайн-наблюдателями в ситуационном центре.		В соответствии с единым расписанием проведения ГИА.
9. Мероприятия, направленные на недопущение нарушений Порядка проведения ГИА			
155	Муниципальный контроль внесения техническими специалистами МОУ информации в РИС ГИА, в том числе: - об участниках ГИА и выборе учебных предметов	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	октябрь 2024 – февраль 2025
156	Мониторинг технической оснащенности ППЭ. Дооснащение ППЭ (в том числе ППЭ КЕГЭ) необходимым оборудованием. Контроль технической готовности ППЭ.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	в течение года
157	Расширение информационно-разъяснительной деятельности, в том числе по вопросу проведения Акций для выпускников, родителей. Освещение мероприятий в средствах массовой информации, на официальных сайтах УО, подведомственных учреждений, в социальных сетях.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	в течение года
158	Муниципальный контроль готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в том числе ППЭ на дому.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	в течение года
159	Муниципальный контроль подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	в течение года
160	Муниципальный контроль готовности ППЭ.	УО (отв. Джуль А.И. Снычева Т.Н.)	март-июль 2025
161	Персональный контроль руководителей ОУ за внутришкольной системой оценки качества знаний и своевременным выставлением итоговых оценок во ФГИС «Моя школа»	ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
162	Муниципальный контроль внесения информации о выданных аттестатах в ФИС ФРДО	УО (отв. Чурсина О.В.)	июнь-июль 2025
163	Муниципальный мониторинг качества знаний выпускников в целях недопущения необъективности оценивания в ОУ.	УО (отв. Чурсина О.В.)	в течение года
164	Персональный контроль руководителей ОУ за проведением разъяснительной работы с выпускниками по написанию экзаменационных работ и итогового сочинения максимально одинаковым почерком.	ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года
165	Приведение в соответствие совокупности организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих оценку образовательных достижений обучающихся, оценку эффективности деятельности ОУ.	ОУ (отв. директора ОУ)	в течение года