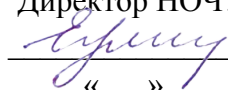


Утверждаю
Директор НОЧУ «СОШ «Атон»
 Улитина Е.А.
«__» _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НОЧУ «СОШ «АТОН» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными образовательными учреждениями Управления образования администрации городского округа

Электросталь Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. N 273 "Об образовании";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- приказом Министерства образования Московской области от 5 июля 2006 г. N 1126 "Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными и муниципальными образовательными учреждениями Московской области на платной основе";
- приказом Министерства образования Московской области от 10 июля 2007 г. N 1254 "Об утверждении Порядка предоставления платных дополнительных образовательных услуг

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной Деятельности НОЧУ «СОШ «Атон» (далее – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. К платным услугам Учреждения относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- пребывание детей в группе присмотра за детьми;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка детей к школе;
- другие услуги.

1.4. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями населения на добровольной основе и за счет средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Перечень видов платных услуг составляется на основании приложения к лицензии Учреждения.

1.6. Установление цен на платные услуги может осуществляться, как правило, не чаще одного раза в год.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной доступной и достоверной информацией. Информация, доводимая до заказчика (потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- сведения о режиме работы Учреждения.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.2. Предоставление платных услуг Учреждением производится только по видам, предусмотренным в уставе Учреждения.

2.3. Платные услуги населению осуществляются Учреждением в рамках договора:

- с физическими лицами;
- с юридическими лицами.

2.4. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения;
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

- условия и сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень
- обязанности и ответственность сторон. Договор должен быть доведен до сведения потребителя в доступной и понятной форме;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

2.5. Договоры на оказание платных услуг с Учреждением подписывается директором НОЧУ «СОШ «Атон», имеющими соответствующие полномочия. Перечень лиц, уполномоченных на право подписания данных договоров, устанавливается приказом руководителя Учреждения.

2.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.7. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

2.8. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги в установленном порядке;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

3. Организация предоставления платных услуг

3.1. Оказание платных услуг населению организуется на основании приказа директора Учреждения, и он координирует деятельность всех служб, которые обеспечивают и производят платные услуги, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения, отвечает за производство платных услуг в целом.

3.2. Руководитель Учреждения отвечает за организацию платных услуг в Учреждении, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими услугу.

3.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.4. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.5. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате Учреждений, либо специалистами, привлеченными по договорам гражданско-правового характера.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Расчеты с населением за платные услуги Учреждения осуществляются по бланкам строгой отчетности.

4.2. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в бюджете.

4.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются в соответствии с общими принципами формирования и расходования средств.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом образовательного Учреждения.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Потребитель вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6. Основные положения по расчету затрат на платные дополнительные образовательные услуги

6.1. Формирование цены на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

6.2. Расчет стоимости услуг проводится в соответствии с Перечнем платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых НОЧУ «СОШ «Атон».

6.3. При расчете цены услуги на одного обучающегося количество потребителей данного вида платных дополнительных образовательных услуг определяется посредством:

- максимально возможного количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп, классов и т.д.) образовательного учреждения;

- планируемого количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг;

- количества обучавшихся в предшествующем периоде.

6.4. Себестоимость дополнительной образовательной услуги в расчете на одного потребителя (Cy_n) определяется как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду платных дополнительных образовательных услуг к общему количеству потребителей данного вида платных дополнительных образовательных услуг (K).

$$Cy_n = Cy / K.$$

6.5. Цена на платную дополнительную образовательную услугу (Cy) определяется по формуле:

$$Cy = Cy + Ny + Cp$$

где:

Cy - себестоимость услуги;

Ny - налоги на услугу (налог на добавленную стоимость согласно действующему законодательству Российской Федерации);

Cp - средства на развитие материальной базы учреждения.

7. Расчет себестоимости платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением

7.1. Для расчета себестоимости платных дополнительных образовательных услуг (Cy) затраты рекомендуется группировать в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам - прямые ($R_{пр}$) и косвенные ($R_{косв}$) (ст. 318 НК РФ):

$$Cy = R_{пр} + R_{косв}.$$

7.1.1. К **прямым расходам** относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной дополнительной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее оказания согласно ст. 318 Налогового кодекса Российской Федерации:

1) оплата труда основного персонала (ФОТосн) муниципального образовательного учреждения.

2) начисления на оплату труда основного персонала (Носн).

3) материальные затраты ($Mз$) определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации, в которую входят расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной дополнительной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативные показатели на плановый период (год);

4) плата за аренду помещений, сооружений ($Aп$) определяется в соответствии с заключенными договорами. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если аренда уплачивается за помещения, в которых непосредственно оказывается дополнительная образовательная услуга на платной основе. Затраты включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых услуг за определенный период времени и количества потребителей услуги.

В связи с тем, что учреждение самостоятельно формирует свою учетную политику исходя из своей структуры, отрасли и других особенностей деятельности, то к прямым расходам могут быть отнесены и некоторые другие виды затрат.

Прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$\mathbf{Рпр = ФОТосн + Носн + Мз + Ап + Ими + Сам}$$

7.1.2. К **косвенным расходам** (Ркосв) в соответствии со ст. 318 и 264 Налогового кодекса Российской Федерации относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных дополнительных образовательных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

Косвенными расходами при оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

1) оплата труда общеучрежденческого персонала (ФОТоу) в соответствии с действующим законодательством включает заработную плату общеучрежденческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платных дополнительных образовательных услуг, включая надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера.

2) начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала (Ноу).

3) хозяйственные расходы (Рх) (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги, если в ходе обучения будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт), коммунальные расходы, арендная плата на помещения, здания и сооружения определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с планом работы на будущий год.

4) прочие расходы (Рпроч) также определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с планом работы на будущий год.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$\mathbf{Ркосв = ФОТоу + Ноу + Рх + Рпроч}$$

где:

Ркосв - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных дополнительных образовательных услуг;

ФОТоу - оплата труда общеучрежденческого персонала;

Ноу - начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала;

Рх - хозяйственные расходы;

Рпроч - прочие расходы.

8. Дискриминация цен на платные дополнительные образовательные услуги

Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных дополнительных образовательных услуг, его неравномерность во времени, учреждения образования могут устанавливать различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

Применение пониженной цены допустимо, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа учащихся,

проведения занятий в группе или на территории заказчика, дотирование менее престижных видов услуг, подразделений за счет применения понижающих коэффициентов к усредненной цене с одновременным перераспределением разницы в ценах за счет повышения цены на услуги, пользующиеся повышенным спросом.

Также возможно установление пониженной цены для обучающихся, имеющих особые успехи в учебе (отличные оценки и отсутствие задолженностей по сдаче зачетов и экзаменов).

При оказании услуг в срочном порядке (экстернат), а также в праздничные (выходные) дни, в ночное время (посещение групп выходного дня, продленного дня, ночного пребывания детей) к ценам могут применяться повышающие коэффициенты.

Цена дополнительной образовательной услуги с учетом коэффициента дискриминации определяется по формуле:

$$Ц_{уд} = C_{уn} \times Kд$$

где:

Ц уд - цена платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного потребителя с учетом коэффициента дискриминации;

Cу n - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного потребителя;

Kд - коэффициент дискриминации.

Коэффициент рассчитывается учреждением самостоятельно.

9. Заключительные положения

9.1. При изменении порядка оказания платных услуг в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

9.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, Учреждениям следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции директор НОЧУ «СОШ «Атон» городского округа Электросталь Московской области.

Перечень затрат для составления сметы доходов и расходов при предоставлении платных услуг НОЧУ «СОШ «Атон»

1. Заработная плата
2. Налоги от заработной платы
3. Налоги УСН
4. Аренда помещения с НДС
5. Услуги:
 - 5.1. Пожарная сигнализация
 - 5.2. Дезинфекция
 - 5.3. Охрана
 - 5.4. Вывоз мусора
 - 5.5. Теплоэнергия
 - 5.6. Холодная вода
 - 5.7. Электроэнергия
 - 5.8. Интернет
 - 5.9. Телефон
 - 5.10. Ком. услуги по договору с МОУ СОШ №3
- Экспертиза здания
6. Хоз. Нужды
7. Подписка
8. Непредвиденные расходы